



COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA COM SERES HUMANOS UNIGRAN

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- TODO O TRÂMITE DE PROJETOS DE PESQUISA NO CEP – UNIGRAN É FEITO ATRAVÉS DA PLATAFORMA BRASIL.
<http://aplicacao.saude.gov.br/plataformabrasil/login.jsf>
- O (A) PESQUISADOR (A) NÃO ENTREGARÁ NENHUM DOCUMENTO IMPRESSO NO CEP – UNIGRAN.
- LER ATENTAMENTE A RESOLUÇÃO 466/12 – CNS/CONEP.
- A PESQUISA NÃO PODERÁ SER INICIADA ANTES DA ANÁLISE FINAL DO CEP OU CONEP (QUANDO FOR O CASO). PREVER ISSO NO CRONOGRAMA.
- O (A) PESQUISADOR (A) RESPONSÁVEL E TODOS OS INTEGRANTES DA EQUIPE DO PROJETO DEVEM SE CADASTRAR NA PLATAFORMA BRASIL.
- DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER ANEXADOS NA PLATAFORMA BRASIL PELO (A) PESQUISADOR (A):

1.	FOLHA DE ROSTO: deverá ser devidamente preenchida (todos os campos), e assinada pelo “PESQUISADOR RESPONSÁVEL” e “INSTITUIÇÃO PROPONENTE”. A Plataforma Brasil disponibiliza a Folha de Rosto para Impressão, após deverá ser scaneada e anexada.
2.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO: deverá ser elaborado de acordo com o item IV da Res. 466/12 (disponível anteriormente).
3.	CARTA DE AUTORIZAÇÃO DO LOCAL DA PESQUISA: as cartas de autorizações são emitidas pelo responsável do local da pesquisa, devendo estar devidamente preenchida, assinada e carimbada pelo local da pesquisa.

4.	INSTRUMENTO DE COLETA DE DADOS: quando houver questionários, roteiro de entrevistas, formulários a serem preenchidos pelos participantes, devem obrigatoriamente ser apresentados para análise.
5.	ESTUDOS COM POPULAÇÃO INDÍGENA: deverá verificar a Resolução 304/00.
6.	PROJETO DE PESQUISA: o projeto de pesquisa deverá ser apresentado no formato Word.

ORIENTAÇÕES DISPONÍVEIS EM:

PLATAFORMA BRASIL – CENTRAL DE SUPORTE ON-LINE

<http://aplicacao.saude.gov.br/plataformabrasil/visao/centralSuporte/centralSuporte.jsf>

COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA – CEP – UNIGRAN

E-MAIL: comitedeetica@unigran.br

TELEFONE DE CONTATO: 67- 3411-4207

PÁGINA DE ACESSO: http://www.unigran.br/conteudo/servicos/comite_etica.php